

Nařízení děkana č. 15/2021

Podmínky a metodická doporučení pro výuku v zimním semestru pro akademický rok 2021/2022 na Technické fakultě ČZU v Praze

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Toto nařízení děkana je vydáno v souladu s Metodickým pokynem prorektora pro pedagogickou činnost k průběhu výuky v zimním semestru akademického roku 2021/2022 (<https://aktualne.czu.cz/>) a s dalšími vnitřními předpisy ČZU, zejména s platnými nařízeními ČZU ke koronaviru (<https://aktualne.czu.cz/sc/r-17005-platna-narizeni>). Podmínky pro prokazování bezinfekčnosti studentů nebyly pro účast na výuce stanoveny a prokázání bezinfekčnosti platí v současnosti pouze pro účast na akademických obřadech.

Článek 2

Předmět nařízení

- (1) Toto nařízení upravuje podmínky pro výuku, konzultace a přítomnost osob v budovách Technické fakulty (dále jen TF) pro období zimního semestru akademického roku 2021/2022.

Článek 3

Podmínky přítomnosti ve vnitřních prostorech Technické fakulty

- (1) Ochrana dýchacích cest – nošení respirátorů je povinné ve vnitřních prostorech Technické fakulty. Na základě mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví č. j. MZDR 15757/2020-58/MIN/KAN se povinnost nosit respirátory v prostorách vysoké školy, s účinností ode dne 31. srpna 2021 od 00:00h do odvolání, nevztahuje na:
 - studenty a akademické pracovníky podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v rámci vzdělávací aktivity, jejíž charakter neumožňuje nošení ochranného prostředku (zejména tělocvik, zpěv, hra na dechové nástroje),
 - žáky a studenty při vzdělávání, kteří sedí v lavici nebo jsou jinak usazeni (doporučen rozestup min. 1,5 metru),
 - pedagogické pracovníky nebo akademické pracovníky při poskytování vzdělávání,
 - zkušební a zkoušející při zkoušce ve škole nebo vysoké škole, pokud všechny osoby udržují vzdálenost alespoň 1,5 metru.
- (2) To znamená, že je možné odložení ochrany dýchacích cest v průběhu výuky i zkoušení na vysokých školách **za splnění specifických podmínek dle bodu 3 MO č.j. MZDR 15757/2020-58/MIN/KAN**, přičemž za akademického pracovníka lze v tomto smyslu považovat všechny osoby podílející se na výuce a zkoušení.
- (3) S ohledem na nepříznivě se vyvíjející pandemickou situaci doporučuji, v rámci ohleduplnosti jeden k druhému, chránit dýchací cesty i při výuce, je-li to možné.

Článek 4 **Podmínky výuky**

- (1) Podmínky výuky se řídí regulativy, které jsou nastaveny ze strany státní správy. Základním požadavkem zůstává zajistit pedagogickou činnost v celém rozsahu a v požadované kvalitě odpovídající nastaveným standardům. Základním cílem a prioritou Technické fakulty je udržet v co největší možné míře standardní výuku, co se týká formy i obsahu, v souladu s akreditovanou formou studijních programů.
- (2) V zimním semestru akademického roku 2021/2022 bude uplatněn hybridní model výuky, který je založen na vhodné kombinaci kontaktní a distanční výuky s využitím moderních nástrojů a metod e-learningu.

Článek 5 **Zajištění výuky pro prezenční formu studia**

Zajištění cvičení a seminářů

- (1) Výuka v rámci cvičení a seminářů bude probíhat výhradně kontaktním způsobem v učebnách dle aktuálního platného rozvrhu, který je k dispozici v univerzitním informačním systému (dále jen UIS).
- (2) Garant předmětu, případně vyučující přidělený na konkrétní cvičení či seminář, je povinen poskytnout studentům dostatek základních informací ke cvičení (organizace cvičení, podmínky získání zápočtu, kontrola docházky, harmonogram plnění úkolů) a podklady pro studium. Podklady pro e-learning pedagog studentům zpřístupní včas na portálu LMS Moodle.

Zajištění přednášek

- (3) V případě, že počet zapsaných studentů v daném předmětu bude vyšší než 60, bude přednáška probíhat především online s využitím MS Teams či aplikace ZOOM. Vyučující přednášku nahraje v případě, že nebyla dosud nahrávka pořízena, či zda chce danou nahrávku přednášky z loňského roku aktualizovat. Vyučující 1. přednášku přednese z posluchárny (učebny), kde je dle rozvrhu plánována. Pro 2. a další přednášky může vyučující využít buď rozvrženou učebnu či přednášet ze své kanceláře.
- (4) Vyučující nabídne studentům dostatečné množství kontaktních konzultací.
- (5) V případě, že počet studentů zapsaných na daném předmětu nepřesáhne 60, přednášky probíhají kontaktně standardním způsobem v učebně či posluchárně podle platného rozvrhu.
- (6) Přednášející, případně garant předmětu, je povinen studentům poskytnout dostatek podkladů ke studiu. Podklady pro e-learning pedagog studentům zpřístupní včas na portálu LMS Moodle.

Článek 6 **Zajištění výuky pro kombinovanou formu studia**

Zajištění cvičení a seminářů

- (1) Výuka v rámci cvičení a seminářů bude probíhat kontaktním způsobem v učebnách podle aktuálně platného rozvrhu blokového cvičení, které je plánováno na konci semestru.

Zajištění přednášek

- (2) Přednášky probíhají online s využitím MS Teams (nebo aplikace ZOOM) v čase, který je dán rozvrhem konzultací pro kombinované studium příslušného studijního programu. Vyučující může v tomto případě využít již v minulosti nahrané přednášky, které vloží do příslušné opory předmětu v aplikaci Moodle (v tomto případě se musí jednat o rozsah přednášek odpovídající prezenčnímu studiu) a dále v tomto případě bude v čase konání přednášky studentům k dispozici pro možnost konzultace online. Případně přednášet v aktuálním (reálném) čase, a to jak z učebny podle rozvrhu, tak i ze své kanceláře. Vyučující v tomto případě přednášku nahraje a umístí v LMS Moodle.

Článek 7

Nahrávání přednášek a GDPR

- (1) Při použití MS Teams či aplikace ZOOM je upozornění na nahrávání obsahu zobrazeno všem účastníkům v momentě, kdy se nahrávání spustí.
- (2) Záznamy přednášek či cvičení – doporučeno sdílet jen interně v rámci daného předmětu. V záběru kamery by měl být pouze pedagog.
- (3) Během diskuse se studenty neprobírat osobní či citlivá témata.
- (4) V případě, že bude uplatněno online zkoušení, nepořizovat záznam.
- (5) V případě nejasností ohledně dodržení pravidel GDPR se obraťte na Ing. Jana Boráka, Ph.D., ředitele odboru bezpečnosti a DPO ČZU, e-mail: borak@rektorat.czu.cz, tel.: 224 384 023.

Článek 8

Technické zajištění

- (1) Dle interního doporučení, musí pedagogové využívat e-learningové platformy podporované ČZU, tj. pro online vysílání a nahrávky MS TEAMS či aplikaci ZOOM. Pro ukládání studijní opor (informace pro studenty, videonahrávky přednášek a další podklady), pro hodnocení seminárních prací a případné on-line zkoušení pak LMS Moodle. Základní IT servis poskytují technici Centra pro audiovizuální podporu a OIKT, pro aplikaci ZOOM pak LVA TF.
- (2) OIKT založí pro rozvrhované předměty týmy v prostředí MS TEAMS, pokud by byla potřeba úprava, kontaktujte fakultního správce Ing. Jakuba Martiniska.

Článek 9

Komunikace

- (1) Pedagogové i studenti budou informováni o obsahu tohoto pokynu.
- (2) Pro komunikaci se studenty a pedagogy jsou výhradně využívány univerzitní e-mailové adresy.
- (3) Informace o formě výuky – garant předmětu je povinen o formě zajištění přednášek (zda prezenčně či online formou) informovat studenty nejpozději do začátku výuky v zimním semestru, tj. do 26.9.2021.
- (4) Podrobné informace k předmětům – garant předmětu sdělí podrobné informace k organizaci výuky, o podmínkách získání zápočtu a složení zkoušek nejpozději v prvním týdnu výuky, tj. v týdnu od 27.9.2021.
- (5) V případě administrativních dotazů kontaktujte příslušnou referentku studijního oddělení (dle zajišťovaných studijních programů a formy studia). V případě komplexnějších dotazů se obraťte na proděkana pro studijní a pedagogickou činnost doc. Ing. Zdeňka Aleše, Ph.D.

Článek 10
Závěrečné ustanovení

- (1) Tento nařízení vychází ze současných podmínek pro výuku daných aktuálními právními předpisy. Pokud dojde ke změně, bude toto nařízení aktualizováno a jeho aktualizace bude neprodleně rozeslána pracovním, pracovníkům, studentkám i studentům Technické fakulty.
- (2) Toto nařízení nabývá platnosti a účinnosti dnem vyhlášení.

V Praze dne 22.9.2021

doc. Ing. Jiří Mašek, Ph.D., v.r.
děkan TF